



П Р И К А З

«08» 07 2024 г.

№ 41277

г. Сыктывкар

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Коми от 14.06.2024 № 362-п «Об утверждении формы акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми»

В целях реализации Порядка подготовки акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 23 апреля 2024 г. № 179 «Об утверждении Порядка подготовки акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

приказываю:

1. Изложить приложение к приказу Министерства образования и науки Республики Коми от 14.06.2024 № 362-п «Об утверждении формы акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми» в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте

Министерства образования и науки Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Республики Коми.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters, likely representing the name 'N.V. Yakimova'.

Н.В. Якимова

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Республики Коми
от «08» 07 2024 г. № 412-77

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
акта органа опеки и попечительства о временном пребывании
ребенка в организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

Бланк органа местного самоуправления

О временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

Дата составления: _____

В целях обеспечения оптимальных условий жизни и воспитания,
защиты прав и интересов несовершеннолетнего _____

_____,
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения
(число, месяц, год))

проживающего по адресу _____
_____,
(место жительства (регистрации))

учитывая, что _____

(обстоятельства отсутствия родительского попечения)

руководствуясь пунктом 7 Положения о деятельности организаций для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве
в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного
постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г.
№ 481,

_____,
(реквизиты документа, утверждающего положение об администрации муниципального района
(городского округа, района городского округа))

утвержденного _____

_____ :
(реквизиты документа)
1. Обеспечить временное пребывание
несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения)
в _____

_____,
(полное наименование организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей)
расположенной по адресу: _____

_____,
(фактический адрес организации, в которую направляется ребенок)

до «_____» _____ 20__ г.

(период пребывания не может превышать 1 месяц с момента выявления несовершеннолетнего)

2. _____ :

(наименование структурного подразделения администрации
муниципального района (городского округа, муниципального округа),
на которое возложены полномочия по опеке и попечительству)

обеспечить дальнейшее устройство ребенка в срок до «___»
_____ 20__ г.;

сформировать личное дело ребенка в соответствии с Правилами
ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными
постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г.
№ 423.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления
(распоряжения, _____ приказа) возложить
на _____.

(должность в соответствии с распределением должностных
обязанностей, Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Глава (руководитель) Администрации
(или иное уполномоченное
должностное лицо) _____

(подпись, расшифровка подписи)